

## ご利用当日のご案内とご注意

### 【ご入館について】

ご入館は必ず責任者が承認書をご提示の上受付をおこなってください。  
責任者の方はホール担当との打ち合わせに参加した方に限ります。  
荷物の搬入や調律は責任者の方が入館手続きをする前に行うことはできません。

当館では荷物の預かりは一切おこなっておりません。配達関係は当日お客様がご使用時間内に受け取ってください。使用時間前の置き配などは厳禁です。  
入館後、まず始めに責任者の方はご利用に際してホール担当の説明を受けてください。

### 【駐車場について】

ホール専用搬入駐車場をご利用の際は必ず車のダッシュボードに駐車許可証を提示してください。

楽屋以外の控室をご利用の方が隣接のタイムズの駐車場をご利用の場合、1台のみご利用時間分の駐車券を無料処理しますので、受付にお申し出ください。  
それ以外の利用者は30分の駐車サービス割引を受付で承ります。

### 【開場準備 公演中のご注意】

備品の使用や移動、機器の操作はホール舞台技術員の許可を得てから開始してください。  
文化センター正面入口付近には車を止めることはできません。

障がい者の方は正面入り口に1台分の駐車スペースがありますので受付にお声かけください。  
(予約はできません)

開場前後に来場者が1F エントランス付近等に集まるなど、他のお客様の通行の妨げになることがないように誘導員を配置するなどの対策をしてください。

当館では電話の取次ぎは原則行いません。来館者の方へ当日の主催者様の連絡先をあらかじめお伝えください。

安全確保の観点から客席通路は避難路となるため備品、椅子、三脚、障害物を置くことは禁じられています。

舞台上に水がこぼれる可能性があるものは置かないでください。

施設・設備・器具等を損傷または紛失したときは実費弁償していただきます。

舞台上のバミリには養生テープビニールテープ、マスキングテープ等粘着力が弱いもののみ使用可能です。ガムテープなど跡が残るものは使用できません。

壁面への貼り紙はすべて禁止です。メニューボード、譜面台などをご利用ください。

飲食は楽屋内とホワイエのみ可能です。飲酒はできません。

1 階に男女更衣室がご利用頂けますが、他の施設をご利用の方もご使用されます。譲り合ってご利用ください。

公演中はホール客席後方のドアを閉めてご利用ください。

ホール内には非常誘導灯が常時点灯しています。演出の都合上消灯が必要な場合は、開演前に非常口の確認を促すアナウンスを行い、緊急時誘導人員を消灯した場所に配置してください。

当日の付帯設備備品と楽屋の料金の精算は平日＝20 時まで、日祝日＝17 時までとなっております。時間内に受付で支払いをお済ませください。

#### 【終演後について】

終演後、すべて原状復帰のうえ、ゴミはすべて持ち帰りください。

花台などの引き取りはご利用時間内に責任者の立ち合いの元お願いいたします。

責任者の方はお忘れ物がないか確認しすべての方がホールの外に出たことを確認してからホワイエの鍵を閉め、すべての鍵と PHS を受付に返却してください。